

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M. Kalogridi

BIG-registraties: 69058009225

Overige kwalificaties: Psycholoog NIP, supervisor VGCT, EMDR-therapeut, Geregistreerd oncologisch therapeut (register psychosociale oncologie), hypnotherapeut

Basisopleiding: Doctoraal psychologie

AGB-code persoonlijk: 94005506

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk M. Kalogridi

E-mailadres: info@kalogridi.nl

KvK nummer: 24479025

Website: www.kalogridi.nl

AGB-code praktijk: 94055396

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychologenpraktijk M. Kalogridi is een zelfstandig gevestigde praktijk voor eerstelijns psychologische zorg, Generalistische Basis GZZ, coaching en advies. Voor ons staan kwaliteit en een persoonlijke benadering centraal. Bij de behandeling wordt er voornamelijk gebruik gemaakt van gedragstherapie en cognitieve therapie, maar ook van de Eye Movement Desensitisation and Reprocessing (EMDR) therapie. Ook andere therapievormen zijn mogelijk. De keuze van de behandeling hangt af van de soort problematiek en van de verwachte effectiviteit.

De doelgroep van de praktijk betreft met name patiënten met licht tot matige problematiek op het gebied van angst, depressie, paniek, verwerkingsproblematiek en psychotrauma, burnout, impulscontrole en emotieregulatie. Bij de behandeling kan in overleg met de patiënt de directe

omgeving of familie betrokken worden. Naast de face to face behandeling kan er ook gebruik gemaakt worden van e-health.

De behandeling kan gegeven worden in het Nederlands, Engels en Grieks.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Delirium, dementie en overig

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Maria Kalogridi

BIG-registratienummer: 69058009225

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Maria Kalogridi

BIG-registratienummer: 69058009225

Medebehandelaar 1

Naam: Nikolaos Plakas

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: intervisie-groepen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Dhr. R. Niebuur, huisarts

Dhr. P.C. Huijsman, huisarts

POH GGZ van dhr. P.C. Huijsman, huisarts

POH GGZ van dhr. R. Niebuur, huisarts

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Crisis situaties

medicatie vragen

overleg bij verwijzing, verloop en evaluatie behandeling

eventuele consultatie vragen

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De praktijk is voor reguliere behandelingen ook open buiten kantooruren (avonden tot 21.00 uur en zaterdag).

Patiënten die in crisis verkeren als de praktijk gesloten is kunnen terecht bij de huisarts, HAP, SEH of 112.

Patiënten die zich in crisis wenden tot de praktijk als deze open is, worden doorverwezen naar de huisarts.

Informatie hierover staat vermeld op de website van de praktijk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Er zijn geen afspraken gemaakt aangezien deze voorzieningen er zijn voor zorg buiten kantooruren.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners. Het betreft 2 psychotherapeuten en 3 GZ-psychologen. Enkele deelnemers zijn:

Dhr. W.J.J.M. van Vliet, psychotherapeut BIG-registratienummer: 39016840316, AGB-code zorgverlener: 94003779

Mw. I. Kurpershoek, GZ-psycholoog, AGB code (persoonlijk) 94002450 BIG: 49056708525

Mw. I.S. Van Melick-van den Akker, AGB code 94003581, BIG 49048710916

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar, mijn vak kennis up to date te houden en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 2 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Er zijn 6 bijeenkomsten per jaar van de intervisie- en indicatiestellingsgroep.

Er wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en verslag.

De onderwerpen die besproken worden in de intervisiegroepen betreffen reflectie op eigen handelen en indicatiestelling. Er wordt gewerkt aan de hand van bespreking indicatieformulieren, reflectie op basis van beschikbare data over de praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

Indien nodig is er ook overleg met de huisartsen. Dit komt geregeld voor.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://kalogridi.nl/wp-content/uploads/2022/06/Gecontracteerde-zorgverzekeraars-en-tarieven-2022-Psychologenpraktijk-M.-Kalogridi.pdf>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://kalogridi.nl/wp-content/uploads/2022/06/Gecontracteerde-zorgverzekeraars-en-tarieven-2022-Psychologenpraktijk-M.-Kalogridi.pdf>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.psynip.nl ; www.lvvp.info

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In geval van klachten kunnen mijn cliënten telefonisch, per brief of per mail bij mij terecht. Ik zal in eerste instantie deze met cliënten bespreken. Als dit niet tot een oplossing leidt dan kunnen cliënten terecht bij mijn beroepsvereniging LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. dr. N. Plakas, psycholoog,

Mw. drs. C.A.M. Poppelaars, GZ-psycholoog, BIG registratienummer: 19063789825 en/of

mw. drs. A. Plakas, psycholoog.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.kalogridi.nl;

<https://kiezenindeggz.nl/zoeken/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De aanmeldprocedure is als volgt:

Cliënten kunnen zich telefonisch, per brief of per e-mail aanmelden.

Alle aanmeldingen komen binnen bij de psycholoog zelf. Er wordt een afspraak gemaakt voor intakegesprek en screening van de klachten, telefonisch of per e-mail.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De communicatie met de patient over het beloop van de behandeling vindt mondeling en desgewenst schriftelijk plaats.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt per sessie mondeling en indien wenselijk schriftelijk geëvalueerd. Er vindt een 1e meting plaats tijdens het intakegesprek. Tijdens de 2e sessie wordt het behandelplan besproken en ondertekend. Daarna vindt een meting plaats halverwege de behandeling en tijdens de laatste sessie. Ik maak gebruik van onder andere de volgende meetinstrumenten: HoNOS+, SQ-48, SCL-90, BDI-II NL, ORS).

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Beginmeting, tussenevaluatie en eindevaluatie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten tijdens de sessie d.m.v. de Session Rating Scale (SRS) en tijdens het afsluitingsgesprek d.m.v. de CQI GGZ.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M. Plakas - Kalogridi

Plaats: Bongweg 312, 3192 NE Hoogvliet RT

Datum: 05-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja