

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M PLAKAS-KALOGRIDI

BIG-registraties: 69058009225

Overige kwalificaties: Psycholoog NIP, supervisor VGct, EMDR-therapeut, Geregistreerd oncologisch therapeut (register psychosociale oncologie), hypnotherapeut

Basisopleiding: Doctoraal psychologie

AGB-code persoonlijk: 94005506

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk M. Kalogridi

E-mailadres: info@kalogridi.nl

KvK nummer: 24479025

Website: www.kalogridi.nl

AGB-code praktijk: 94055396

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Psychologenpraktijk M. Kalogridi

Bongweg 312

3192 NE Hoogvliet, Rt

Psychologenpraktijk M. Kalogridi

Akkerwindestraat 39

2555 TT Den Haag

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's. Ik word hierop elke 5 jaar getoetst tijdens de LVVP-visite.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychologenpraktijk M. Kalogridi is een zelfstandig gevestigde praktijk voor eerstelijns psychologische zorg, Generalistische Basis GZZ, coaching en advies. Voor ons staan kwaliteit en een persoonlijke benadering centraal. Bij de behandeling wordt er voornamelijk gebruik gemaakt van gedragstherapie en cognitieve therapie, maar ook van de Eye Movement Desensitisation and Reprocessing (EMDR) therapie. Ook andere therapievormen zijn mogelijk. De keuze van de behandeling hangt af van de soort problematiek en van de verwachte effectiviteit.

De doelgroep van de praktijk betreft met name patiënten met licht tot matige problematiek op het gebied van angst, depressie, paniek, verwerkingsproblematiek en psychotrauma, burnout, impulscontrole en emotieregulatie. Bij de behandeling kan in overleg met de patiënt de directe omgeving of familie betrokken worden. Naast de face to face behandeling kan er ook gebruik gemaakt worden van e-health.

De behandeling kan gegeven worden in het Nederlands, Engels en Grieks.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Maria Kalogridi

BIG-registratienummer: 69058009225

Medebehandelaar 1

Naam: Nikolaos Plakas

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: - W.J.J.M van Vliet, psychotherapeut, senior schematherapeut WvV, BIG: 39016840316

- intervisie-groepen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Dhr. R. Niebuur, huisarts

POH GGZ van dhr. R. Niebuur, huisarts

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Crisis situaties

medicatie vragen

overleg bij verwijzing, verloop en evaluatie behandeling

eventuele consultatie vragen

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

De praktijk is voor reguliere behandelingen ook open buiten kantooruren (avonden tot 21.00 uur en zaterdag).

Patiënten die in crisis verkeren als de praktijk gesloten is kunnen terecht bij de huisarts, HAP, SEH of 112.

Patiënten die zich in crisis wenden tot de praktijk als deze open is, worden doorverwezen naar de huisarts.

Informatie hierover staat vermeld op de website van de praktijk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Er zijn geen afspraken gemaakt aangezien deze voorzieningen er zijn voor zorg buiten kantooruren.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik vorm drie lerende netwerken.

Een groep bestaat uit 7 (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners. Het betreffen 1 psychotherapeuten, 5 GZ-psychologen en 1 basispsycholoog.

Een tweede groep bestaat uit 4 (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners. Het betreffen 1 psychotherapeut en 3 GZ-psychologen.

Een derde groep bestaat 2 (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners. Het betreffen 1 psychotherapeut en 1 GZ-psycholoog.

De psychotherapeut van de derde groep is dhr. W.J.J.M van Vliet, psychotherapeut, senior schematherapeut WvV, BIG: 39016840316

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar, mijn vakkennis up to date te houden en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 2 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Er zijn 6 bijeenkomsten per jaar van de intervisie- en indicatiestellingsgroep.

Er wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en verslag.

De onderwerpen die besproken worden in de intervisiegroepen betreffen reflectie op eigen handelen en indicatiestelling. Er wordt gewerkt aan de hand van bespreking indicatieformulieren, reflectie op basis van beschikbare data over de praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

Indien nodig is er ook overleg met de huisartsen. Dit komt geregeld voor.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://kalogridi.nl/wp-content/uploads/2022/06/Gecontracteerde-zorgverzekeraars-en-tarieven-2022-Psychologenpraktijk-M.-Kalogridi.pdf>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://kalogridi.nl/wp-content/uploads/2022/06/Gecontracteerde-zorgverzekeraars-en-tarieven-2022-Psychologenpraktijk-M.-Kalogridi.pdf>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.psypn.nl ; www.lvvp.info

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In geval van klachten kunnen mijn cliënten telefonisch, per brief of per mail bij mij terecht. Ik zal in eerste instantie deze met cliënten bespreken. Als dit niet tot een oplossing leidt dan kunnen cliënten terecht bij mijn beroepsvereniging LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. dr. N. Plakas, psycholoog,

Dhr. W.J.J.M van Vliet, psychotherapeut, senior schematherapeut WvV, BIG: 39016840316

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.kalogridi.nl;
<https://kiezenindeggz.nl/zoeken/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmeldprocedure is als volgt:

Cliënten kunnen zich telefonisch, per brief of per e-mail aanmelden.

Alle aanmeldingen komen binnen bij de psycholoog zelf. Er wordt een afspraak gemaakt voor intakegesprek en screening van de klachten, telefonisch of per e-mail.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

De communicatie met de patient over het beloop van de behandeling vindt mondeling en desgewenst schriftelijk plaats.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt per sessie mondeling en indien wenselijk schriftelijk geëvalueerd. Er vindt een 1e meting plaats tijdens het intakegesprek. Tijdens de 2e sessie wordt het behandelplan besproken en ondertekend. Daarna vindt een meting plaats halverwege de behandeling en tijdens de laatste sessie. Ik maak gebruik van onder andere de volgende meetinstrumenten: HoNOS+, SQ-48, SCL-90, BDI-II NL, ORS).

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Beginmeting, tussenevaluatie en eindevaluatie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten tijdens de sessie d.m.v. de Session Rating Scale (SRS) en tijdens het afsluitingsgesprek d.m.v. de CQI GGZ.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M. Plakas - Kalogridi

Plaats: Bongweg 312, 3192 NE Hoogvliet RT

Datum: 19-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja